

|                       |                              |                         |
|-----------------------|------------------------------|-------------------------|
| abertis<br>autopistas | Acta de Reunión Gerencia V-A | FECHA: 18 - abril -2016 |
|                       |                              | PÁGINA: 1 de 4          |
| Ref.: 02/15           |                              |                         |
| Gerencia V-A          | Concesionaria<br>aumar       | Red AP7 aumar           |

### PERSONAS CONVOCADAS (Indicar su asistencia o no a la reunión)

| Nombre                              | Asistencia en calidad de   | Asiste                              |
|-------------------------------------|----------------------------|-------------------------------------|
| PEDRO NAVARRO VIZCAÍNO              | REPRESENTANTE TRABAJADORES | <input checked="" type="checkbox"/> |
| J FRANCISCO HENARES NAVARRETE       | REPRESENTANTE TRABAJADORES | <input checked="" type="checkbox"/> |
| DAVID MARTINEZ SARABIA              | REPRESENTANTE TRABAJADORES | <input checked="" type="checkbox"/> |
| ÁNGEL ANDRÉS MARTÍNEZ CRESPO        | REPRESENTANTE TRABAJADORES | <input checked="" type="checkbox"/> |
| M <sup>a</sup> CARMEN FARO PERONA   | DELEGADA LOLS              | <input checked="" type="checkbox"/> |
| CRISTINA PEIRÓ PÉREZ                | REPRESENTANTE TRABAJADORES | <input checked="" type="checkbox"/> |
| SANDRA MORALES SELLES               | REPRESENTANTE TRABAJADORES | <input checked="" type="checkbox"/> |
| DAMARIS GARCÍA PICO                 | REPRESENTANTE TRABAJADORES | <input checked="" type="checkbox"/> |
| M <sup>a</sup> CONSUELO CALBO JORDÁ | REPRESENTANTE TRABAJADORES | <input checked="" type="checkbox"/> |
| LUIS TEJERO PEDRO                   | REPRESENTANTE EMPRESA      | <input checked="" type="checkbox"/> |
| NURIA MARQUÉS PERIS                 | REPRESENTANTE EMPRESA      | <input checked="" type="checkbox"/> |
| RAMÓN RUBIO GONZALEZ                | REPRESENTANTE EMPRESA      | <input checked="" type="checkbox"/> |
| EMILIO FUENTES HABA                 | REPRESENTANTE EMPRESA      | <input checked="" type="checkbox"/> |

| SALA         | DÍA        | HORA INICIO | HORA FIN |
|--------------|------------|-------------|----------|
| REUNIONES VJ | 18/04/2016 | 11:00       | 13:00    |

### ORDEN DEL DÍA

| Descripción de los puntos a tratar  |
|---|
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Información relevante Gerencia. Tráfico, reclamaciones, seguridad.<br/>Valoración Semana Santa<br/>Formaciones 2016</li> <li>2. Ruegos y preguntas</li> </ol> |

### DOCUMENTACIÓN ENTREGADA

| Código o referencia | Descripción |
|---------------------|-------------|
|                     |             |

### TEMAS TRATADOS

| Desarrollo de la reunión  |
|---|
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Información relevante Gerencia. Tráfico, reclamaciones, seguridad.</li> </ol> |



|   |                                     |                                |
|---|-------------------------------------|--------------------------------|
|  | <b>Acta de Reunión Gerencia V-A</b> | <b>FECHA: 18 – abril -2016</b> |
|   |                                     | <b>PÁGINA: 2 de 4</b>          |
| <b>Ref.: 02/15</b>  |                                     |                                |
| <b>Gerencia V-A</b>   | <b>Concesionaria<br/>aumar</b>      | <b>Red AP7 aumar</b>           |

Como primer punto del orden del día, se comenta por la RE información general de interés.

#### Variación positiva de tráfico.

La variación acumulada de Intensidad Media Diaria en la gerencia Valencia-Alicante ha sido desde el mes de enero de un +15,3%. Esta variación incluye el efecto de la Semana Santa por lo que habrá que esperar al dato de abril para poder comparar. No obstante, se puede constatar aislando este efecto el incremento de tráfico en la gerencia.

Trimestralmente se realiza el envío de información a los RT de la evolución de la plantilla, horas extras y complementarias, previsión de nuevas contrataciones y absentismo. Destacar el incremento del absentismo, con un valor de 6,14 y fundamentalmente debido a enfermedad común.

Se ha comenzado a emplear el uso del correo electrónico para informar de los cursos de formación. Se irá aumentando el uso del mismo.

La evolución de las reclamaciones oficiales interpuestas en esta gerencia continúa en el mismo orden que en el pasado año, teniendo datos de 1,5 reclamaciones por cada millón de tránsitos.

Respecto a los datos de seguridad vial, los índices de accidentalidad con víctimas y fallecidos se encuentran en mínimos históricos actualmente en esta gerencia.

#### Valoración Semana Santa

Valoración muy positiva de la operación especial de Semana Santa. Implicación por parte de todo el personal, proactividad y programación de actividades que han ayudado a garantizar tanto el cobro de peaje como la vialidad de los clientes en las mejores condiciones.

No se han producido retenciones que llegaran a la traza en ningún peaje.

No se han interpuesto reclamaciones oficiales por parte de ningún cliente.

No se han producido accidentes graves durante el periodo de Semana Santa.


Se han reducido los tiempos de espera del LAR.

#### Formaciones 2016

Se comenta que está en proceso la formación relativa a atención al cliente, acoso y violencia y gestión de emociones a personal de peaje con una valoración muy positiva hasta la fecha.

Durante el mes de mayo se realizará la formación sobre ATCL y gestión emocional al colectivo de mantenimiento del mismo modo.



|   |                                     |                                |
|---|-------------------------------------|--------------------------------|
|  | <b>Acta de Reunión Gerencia V-A</b> | <b>FECHA: 18 - abril -2016</b> |
|   |                                     | <b>PÁGINA: 3 de 4</b>          |
| <b>Ref.: 02/15</b>  |                                     |                                |
| <b>Gerencia V-A</b>   | <b>Concesionaria<br/>aumar</b>      | <b>Red AP7 aumar</b>           |

Los RT solicitan información sobre la compensación de las horas de desplazamiento y los kilómetros en la asistencia a las formaciones. Se responde por parte de la RE que se dará esta información a nivel global en los próximos días.

## 2. Ruegos y preguntas

Se solicita información por parte de los RT sobre la convocatoria de vacantes en mantenimiento y peaje y sobre posibilidad de incrementar jornada en caso de los pasos a mantenimiento. Se informa por parte de la RE que las convocatorias han quedado desiertas en esta gerencia por no presentarse candidatos y en cualquier caso, si existe alguien interesado que lo haga saber a la empresa.

Se solicita información por los RT sobre personal externo a aumar que estaba realizando replanteos en algunos peajes. Se informa por parte de la RE que está previsto instalar y reubicar algunas máquinas de peaje, en particular para antes de la operación de verano se prevé colocar cabinas adicionales en tren.

Sobre los desplazamientos en operaciones especiales cuando se contrata personal externo, se informa por parte de la RE que está previsto para verano reducir el número de desplazamientos.

Se solicita por parte de los RT evitar colocar turnos de flexibilidad en festivos nacionales y puentes para próximos años, del mismo modo se solicita que dentro de un ciclo de trabajo se intente tener turnos más regulares. Se comenta que se estudiará por parte de la RE.

Se solicita que en el cuadrante mensual venga diferenciada la flexibilidad de otro color a los turnos rígidos. Se trasladará.

Se solicita por parte de los RT que los vehículos de los IE puedan llevar un avisador para cuando se superen los 90 km/h. Se informa por parte de la RE que se trasladará y se aprovecha para reforzar el mensaje del cumplimiento por parte de todos de los límites de velocidad establecidos, velando por la seguridad y por la imagen de la empresa.


Se informa por parte de los RT que el reparto de horas complementarias en 2015 ha finalizado con una valoración más positiva que en períodos anteriores.

Se solicita por parte de los RT revisar el proceso formativo del personal nuevo que entra temporal en peaje. Se informa por parte de la RE que se estudiará la asignación de formadores específicos.

Se solicita por parte de los RT que puedan colocarse más puestos de liquidación para épocas de mayor afluencia de personal. Se estudiará la propuesta por parte de la RE.

UGT ha solicitado formalmente la implantación de un nuevo centro de "Atención al cliente en pista" en la zona sur de la gerencia.



|   |                                     |                                |
|---|-------------------------------------|--------------------------------|
|  | <b>Acta de Reunión Gerencia V-A</b> | <b>FECHA: 18 - abril -2016</b> |
|   |                                     | <b>PÁGINA: 4 de 4</b>          |
| <b>Ref.: 02/15</b>  |                                     |                                |
| <b>Gerencia V-A</b>   | <b>Concesionaria<br/>aumar</b>      | <b>Red AP7 aumar</b>           |

Se solicita información por parte de los RT sobre la supresión de determinados turnos nocturnos y se informa por parte de la RE que los turnos que no se colocan es porque no se consideran necesarios por necesidades de servicio.

Se informa por parte de la RE que la previsión de la entrega del vestuario de verano es para mitad de mayo. Se reitera por parte de los RT la incomodidad del actual vestuario y se informa que se volverá a insistir.

Se vuelve a solicitar control de accesos en los comedores de Silla, San Juan y Ondara por parte de los RT. Se informa por parte de la RE que la solicitud está realizada a espera de una segunda fase de instalación.

Se quiere dejar constancia por parte de los representantes del comité de la gerencia sur del buen trabajo realizado en los últimos meses en aras de un mejor funcionamiento, felicitando del mismo modo a la empresa por su colaboración en la resolución de los temas planteados.

